# 隆尧县水政水资源综合管理站
# 2025 年度绩效自评表

## 1、2025 年工伤保险

**2025年度预算项目绩效自评表**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一、基本情况 | 项目名称 | 2025年工伤保险 | | 项目级次 | 本级 | 实施主管单位 | 332005-隆尧县水政水资源综合管理站 | | 金额单位 | 万元 | |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况（调整后） | | | 资金到位情况 | | 资金执行情况 | | | 预算执行进度（%） | | |
| | 预算数 | 0.600000 | | 到位数 | 0.600000 | 执行数 | 0.600000 | | 100 | | |
| | 其中：一般公共预算资金 | 0.600000 | | 其中：一般公共预算资金 | 0.600000 | 其中：一般公共预算资金 | 0.600000 | | | | |
| 三、目标完成情况 | 年度预期目标 | | | 具体完成情况 | | | | | 总体完成率（%） | | |
| | 用于缴纳在职职工工伤保险 | | | 已完成 | | | | | 100 | | |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标说明 | 指标分值 | 预期指标值 | | | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
| | | | | | | 符号 | 值 | 单位（文字描述） | | | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 2025年工伤保险 | 2025年工伤保险 | 15 | ≤ | .6 | 万元 | 0.6 | 完成 | 15 |
| | | 质量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 15 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 15 |
| | | 时效指标 | 缴纳本年工伤保险 | 缴纳工伤保险占缴纳本年工伤保险的比例 | 10 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 10 |
| | | 成本指标 | 工伤保险支出控制在批复的预算范围内 | 工伤保险支出控制在批复的预算范围内的比例 | 10 | ≤ | .7 | 万元 | 0.6 | 完成 | 10 |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 30 | 文字描述 | | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 完成 | 30 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工满意度 | 10 | ≥ | 95 | 百分比 | 95 | 完成 | 10 |
| | 预算执行率 | 预算执行率 | | | 10 | | | | | | 10 |
| | 自评总分 | | | | | | | | | | 100 |
| 五、存在问题原因及整改措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 填报人： | 孟红晓 | | | 联系电话： | 13930953839 | | | | | | |
| 说明： | 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。<br>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。<br>3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。<br>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。<br>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。<br>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。<br>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。<br>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。<br>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。<br>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。<br>11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。 | | | | | | | | | | |

## 2、2025 年退休人员取暖费

**2025年度预算项目绩效自评表**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一、基本情况 | 项目名称 | 2025年退休人员取暖费 | | 项目级次 | 本级 | 实施主管单位 | 332005-隆尧县水政水资源综合管理站 | | 金额单位 | 万元 | |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况（调整后） | | | 资金到位情况 | | 资金执行情况 | | | 预算执行进度（%） | | |
| | 预算数 | 1.375000 | | 到位数 | 1.375000 | 执行数 | 1.375000 | | 100 | | |
| | 其中：一般公共预算资金 | 1.375000 | | 其中：一般公共预算资金 | 1.375000 | 其中：一般公共预算资金 | 1.375000 | | | | |
| 三、目标完成情况 | 年度预期目标 | | | | 具体完成情况 | | | | 总体完成率（%） | | |
| | 及时完成退休人员取暖费支付 | | | | 已完成 | | | | 100 | | |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标说明 | 指标分值 | 预期指标值 | | | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
| | | | | | | 符号 | 值 | 单位（文字描述） | | | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 2025年退休人员取暖费 | 2025年退休人员取暖费 | 15 | ≥ | 1.37 | 万元 | 1.37 | 完成 | 15 |
| | | 质量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 15 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 15 |
| | | 时效指标 | 发放退休人员取暖费 | 发放退休人员取暖费 | 10 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 10 |
| | | 成本指标 | 退休人员取暖费 | 退休人员取暖费控制在预算批复范围内 | 10 | ≤ | 1.37 | 万元 | 1.37 | 完成 | 10 |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 30 | 文字描述 | | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 完成 | 30 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工满意度 | 10 | ≥ | 95 | 百分比 | 95 | 完成 | 10 |
| | 预算执行率 | 预算执行率 | | | 10 | | | | | | 10 |
| | 自评总分 | | | | | | | | | | 100 |
| 五、存在问题原因及整改措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 填报人： | 孟红晓 | | | 联系电话： | 13930953839 | | | | | | |
| 说明： | 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。<br>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。<br>3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。<br>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。<br>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。<br>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。<br>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。<br>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。<br>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。<br>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。<br>11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。 | | | | | | | | | | |

## 3、2025 年养老保险

**2025年度预算项目绩效自评表**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 一、基本情况 | 项目名称 | 2025年养老保险 | | 项目级次 | 本级 | 实施主管单位 | 332005-稷亮县水政水资源综合管理站 | | 金额单位 | 万元 | |
| 二、预算执行情况 | 预算安排情况（调整后） | | | 资金到位情况 | | 资金执行情况 | | | 预算执行进度（%） | | |
| | 预算数 | 32.000000 | | 到位数 | 32.000000 | 执行数 | 30.646320 | | 95.77 | | |
| | 其中：一般公共预算资金 | 32.000000 | | 其中：一般公共预算资金 | 32.000000 | 其中：一般公共预算资金 | 30.646320 | | | | |
| 三、目标完成情况 | 年度预期目标 | | | | 具体完成情况 | | | | 总体完成率（%） | | |
| | 用于在职职工养老及年金缴纳 | | | | 已完成 | | | | 100 | | |
| 四、年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标说明 | 指标分值 | 预期指标值 | | | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
| | | | | | | 符号 | 值 | 单位（文字描述） | | | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 2025年养老保险 | 2025年养老保险 | 15 | ≤ | 32 | 万元 | 30.64632 | 完成 | 15 |
| | | 质量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 15 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 15 |
| | | 时效指标 | 缴纳本年度养老保险及时率 | 缴纳养老保险占缴纳本年养老保险的比例 | 10 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 10 |
| | | 成本指标 | 养老保险支出控制在批复的预算范围内的比例 | 养老保险支出控制在批复的预算范围内的比例 | 10 | ≤ | 35 | 万元 | 32 | 完成 | 10 |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 30 | 文字描述 | | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 完成 | 30 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工满意度 | 10 | ≥ | 95 | 百分比 | 95 | 完成 | 10 |
| | 预算执行率 | 预算执行率 | | | 10 | | | | | | 10 |
| | 自评总分 | | | | | | | | | | 100 |
| 五、存在问题原因及整改措施 | 无 | | | | | | | | | | |
| 填报人： | 孟红晓 | | | 联系电话： | 13930953839 | | | | | | |
| 说明： | 1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。<br>2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。<br>3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。<br>4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。<br>5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。<br>6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。<br>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。<br>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。<br>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。<br>10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。<br>11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。 | | | | | | | | | | |

# 4、水资办职业年金返还

## 2025年度预算项目绩效自评表

| 项目名称 | 水资办职业年金返还 | 项目级次 | 本级 | 实施主管单位 | 332005-隆尧县水政水资源综合管理站 | 金额单位 | 万元 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 预算安排情况（调整后） | | 资金到位情况 | | 资金执行情况 | | 预算执行进度（%） | |
| 预算数 | 15.566975 | 到位数 | 15.566975 | 执行数 | 15.566975 | 100 | |
| 其中：一般公共预算资金 | 15.566975 | 其中：一般公共预算资金 | 15.566975 | 其中：一般公共预算资金 | 15.566975 | | |
| 年度预期目标 | | 具体完成情况 | | | | 总体完成率（%） | |
| 及时完成职业年金的支付. | | 已完成 | | | | 100 | |
| 及时完成职业年金的支付。 | | 已完成 | | | | | |
| 及时完成职业年金的支付 | | 已完成 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标说明 | 指标分值 | 预期指标值 | | | 单项指标实际完成值 | 单项指标完成情况 | 自评得分 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 符号 | 值 | 单位（文字描述） | | | |
| 产出指标 | 数量指标 | 2025年养老保险 | 2025年养老保险 | 15 | ≤ | 15.57 | 万元 | 15.57 | 完成 | 15 |
| | 质量指标 | 资金到位率 | 资金到位率 | 15 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 15 |
| | 时效指标 | 缴纳本年度养老保险及时率 | 缴纳养老保险占缴纳本年养老保险的比例 | 10 | ≤ | 100 | % | 100 | 完成 | 10 |
| | 成本指标 | 养老保险支出控制在批复的预算范围内的比例 | 养老保险支出控制在批复的预算范围内的比例 | 10 | ≤ | 15.57 | 万元 | 15.57 | 完成 | 10 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 30 | 文字描述 | | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 保障职工权益，促进社会更加稳定发展。 | 完成 | 30 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工满意度 | 10 | ≥ | 95 | 百分比 | 95 | 完成 | 10 |
| 预算执行率 | 预算执行率 | | | 10 | | | | | | 10 |
| 自评总分 | | | | | | | | | | 100 |

无

| 孟红晓 | 联系电话： | 13930953839 |
|---|---|---|

1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。
2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。
5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某些指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。
6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。
11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。