2025 年度
部门决算公开文本

隆尧县财政局(本级)

预算代码：318001

二〇二六年十月

隆尧县财政局(本级)
2025 年度部门决算公开
文本

隆尧县财政局(本级)

二〇二六年十月

目　录

第一部分单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明
八、国有资产占用情况说明
九、关于2025年度绩效评价情况的说明
十、其他需要说明的情况
第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

（一）拟订财税发展战略、规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形勢，参与制定各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟定县级与乡镇、政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）贯彻执行财政、财务、会计管理的法律、行政法规、规章，在国家和省市授权范围内，起草相关的地方性法规、政府规章草案，并监督执行。

（三）负责管理全县各项财政收支。编制年度县级预决算草案并组织执行，汇编全县年度预决算草案。组织制定经费开支标准、定额，审核批复单位(单位)年度预决算受县政府委托，向县人民代表大会及其常委会报告全县预算、执行和决算等情况。负责县级财政预决算公开。

（四）承担财政体制管理的工作。负责拟订全县财政管理体制。

（五）负责执行省制定的税收地方性法规、政府规章及实施细则和税收调整方案。提出省、市授权税目税率调整、减免和地

方税收政策等重大事项的建议，对地方承担出口退税事务实施监管，监督检查税收政策的执行情况。组织推进税收制度改革。

（六）按分工负责政府非税收入管理。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费。管理财政票据。制定彩票管理政策和有关办法，按规定管理彩票资金。

（七）承担财政国库管理的工作。研究制定国库管理制度、国库集中收付制度并组织实施。指导和监督全县国库业务，按规定开展国库现金管理。制定政府财务报告编制办法并组织实施。

（八）负责执行政府债务管理制度和政策。编制县级政府债务预算，统筹债务资金安排使用，安排调度偿债资金。做好政府债务管理等工作。执行国家外债管理的政策，拟订具体实施办法，管理县政府的国内外债权、债务。开展对外财经交流。

（九）负责制定政府采购政策、制度并组织实施。监督检查政府采购活动。

（十）负责制定行政事业单位国有资产管理规章制度，以及县委、县政府直属企事业单位和县直单位所属企事业单位的国有资产监督管理，制定需要全县统一规定的开支标准和支出政策。

（十一）负责审核并汇总编制全县国有资本经营预决算草案，组织实施国有资本经营预算的制度，制定具体办法，收取全县企

业国有资本收益。组织实施企业财务制度及企业财务会计报告编制等工作。

（十二）负责审核并汇总编制全县社会保险基金预决算草案，会同有关单位拟订社会保障资金（基金）的财务管理制度并组织实施。承担社会保险基金财政监管工作。

（十三）负责办理和监督全县财政的经济社会发展支出、全县投资项目的财政拨款，参与拟订全县建设投资的有关政策，制定基建财务管理制度。负责财政预算评审管理。

（十四）负责管理全县会计工作，监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度，指导和监督注册会计师和会计事务所的业务，指导和管理社会审计。依法管理资产评估有关工作。

（十五）监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题。

（十六）组织财务人员培训，负责财政信息和财政宣传工作。

（十七）完成县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式

1	隆尧县财政局(本级)	行政单位	全额

我单位无二级预算单位，因此，隆尧县财政局2025年度部门决算即隆尧县财政局本级2025年度决算。

第二部分 2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开01表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	997.27	一、一般公共服务支出	32	835.90
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	22.00	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	1.79
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	74.35
	9		九、卫生健康支出	40	22.56
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	24.98
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	37.69
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	22.00
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,019.26	**本年支出合计**	58	1,019.26
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,019.26	**总计**	62	1,019.26

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：隆尧县财政局本级　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,019.26	1,019.26					
201	一般公共服务支出	835.90	835.90					
20106	财政事务	835.90	835.90					
2010601	行政运行	456.15	456.15					
2010602	一般行政管理事务	172.56	172.56					
2010607	信息化建设	76.42	76.42					
2010608	财政委托业务支出	130.76	130.76					
206	科学技术支出	1.79	1.79					
20601	科学技术管理事务	1.79	1.79					
2060101	行政运行	1.79	1.79					
208	社会保障和就业支出	74.35	74.35					
20805	行政事业单位养老支出	49.88	49.88					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.88	49.88					
20808	抚恤	24.47	24.47					
2080801	死亡抚恤	24.47	24.47					
210	卫生健康支出	22.56	22.56					
21011	行政事业单位医疗	22.56	22.56					
2101101	行政单位医疗	22.56	22.56					
213	农林水支出	24.98	24.98					
21301	农业农村	18.00	18.00					
2130199	其他农业农村支出	18.00	18.00					
21307	农村综合改革	6.98	6.98					
2130799	其他农村综合改革支出	6.98	6.98					
221	住房保障支出	37.69	37.69					
22102	住房改革支出	37.69	37.69					

2210201	住房公积金	37.69	37.69					
229	其他支出	22.00	22.00					
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	22.00	22.00					
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	22.00	22.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：隆尧县财政局本级　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,019.26	568.08	451.19			
201	一般公共服务支出	835.90	456.15	379.75			
20106	财政事务	835.90	456.15	379.75			
2010601	行政运行	456.15	456.15				
2010602	一般行政管理事务	172.56		172.56			
2010607	信息化建设	76.42		76.42			
2010608	财政委托业务支出	130.76		130.76			
206	科学技术支出	1.79	1.79				
20601	科学技术管理事务	1.79	1.79				
2060101	行政运行	1.79	1.79				
208	社会保障和就业支出	74.35	49.88	24.47			
20805	行政事业单位养老支出	49.88	49.88				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.88	49.88				
20808	抚恤	24.47		24.47			
2080801	死亡抚恤	24.47		24.47			
210	卫生健康支出	22.56	22.56				
21011	行政事业单位医疗	22.56	22.56				
2101101	行政单位医疗	22.56	22.56				
213	农林水支出	24.98		24.98			
21301	农业农村	18.00		18.00			
2130199	其他农业农村支出	18.00		18.00			
21307	农村综合改革	6.98		6.98			
2130799	其他农村综合改革支出	6.98		6.98			
221	住房保障支出	37.69	37.69				
22102	住房改革支出	37.69	37.69				
2210201	住房公积金	37.69	37.69				

229	其他支出	22.00		22.00			
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出	22.00		22.00			
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出	22.00		22.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	997.27	一、一般公共服务支出	33	835.90	835.90		
二、政府性基金预算财政拨款	2	22.00	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	1.79	1.79		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	74.35	74.35		
	9		九、卫生健康支出	41	22.56	22.56		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	24.98	24.98		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	37.69	37.69		

	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	22.00		22.00	
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,019.26	**本年支出合计**	59	1,019.26	997.27	22.00	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,019.26	**总计**	64	1,019.26	997.27	22.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		997.27	568.08	429.19
201	一般公共服务支出	835.90	456.15	379.75
20106	财政事务	835.90	456.15	379.75
2010601	行政运行	456.15	456.15	
2010602	一般行政管理事务	172.56		172.56
2010607	信息化建设	76.42		76.42
2010608	财政委托业务支出	130.76		130.76
206	科学技术支出	1.79	1.79	
20601	科学技术管理事务	1.79	1.79	
2060101	行政运行	1.79	1.79	
208	社会保障和就业支出	74.35	49.88	24.47
20805	行政事业单位养老支出	49.88	49.88	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.88	49.88	
20808	抚恤	24.47		24.47
2080801	死亡抚恤	24.47		24.47
210	卫生健康支出	22.56	22.56	
21011	行政事业单位医疗	22.56	22.56	
2101101	行政单位医疗	22.56	22.56	
213	农林水支出	24.98		24.98
21301	农业农村	18.00		18.00
2130199	其他农业农村支出	18.00		18.00
21307	农村综合改革	6.98		6.98
2130799	其他农村综合改革支出	6.98		6.98
221	住房保障支出	37.69	37.69	
22102	住房改革支出	37.69	37.69	

2210201	住房公积金	37.69	37.69	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	495.26	302	商品和服务支出	39.25	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	235.56	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	34.78	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	50.32	30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	63.16	30206	电费	2.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.88	30207	邮电费	2.09	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.56	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.33	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	37.69	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	33.56	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	33.20	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.36	30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	0.86	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	8.86	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	24.58	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	0.86			
人员经费合计		528.83	公用经费合计					39.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			22.00	22.00		22.00	
229	其他支出		22.00	22.00		22.00	
22904	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出		22.00	22.00		22.00	
2290402	其他地方自行试点项目收益专项债券收入安排的支出		22.00	22.00		22.00	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位本年度无相关收支情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：隆尧县财政局本级　　2025年度　　金额单位：万元

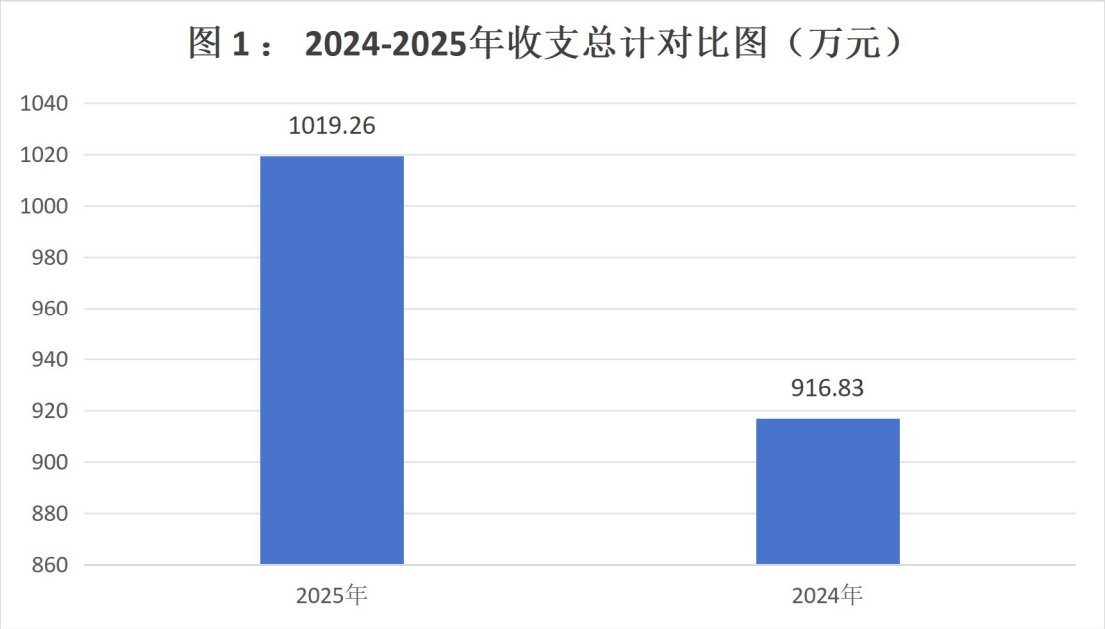
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.00					1.00						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

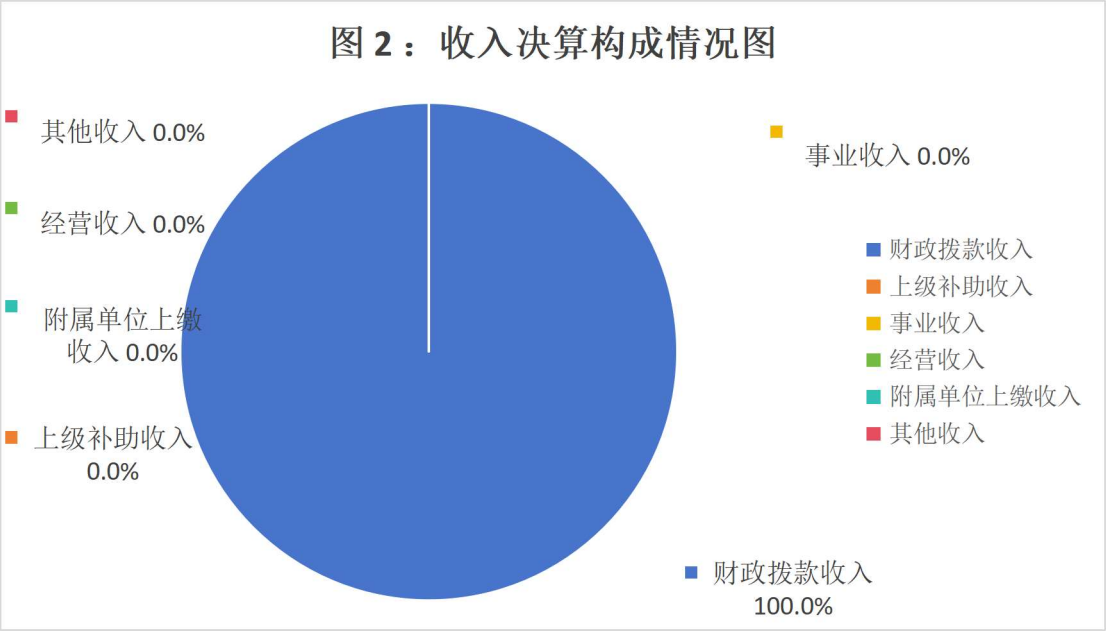
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,019.26 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 102.43 万元，增长 11.2%，主要原因是工资调整增加人员经费 27 万元，退休人员死亡 1 人增加抚恤金 24 万元，档案室建设、办公楼设施维修等增加项目经费 61 万元。



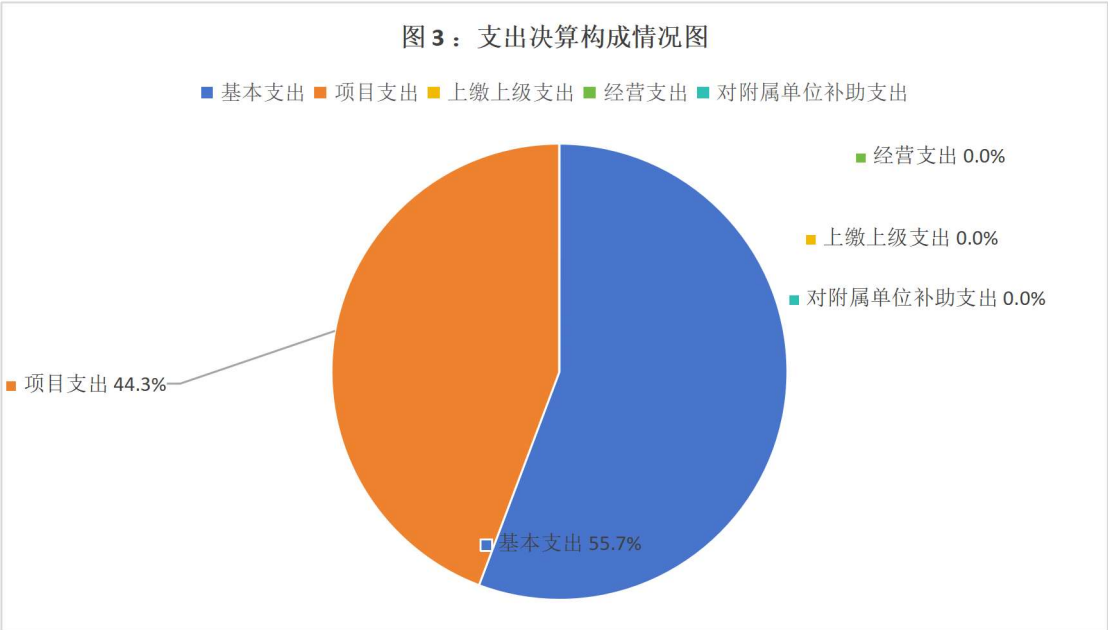
二、收入决算情况说明

本单位 2025 年度本年收入合计 1,019.26 万元，其中：财政拨款收入 1,019.26 万元，占 100%；无上级补助收入；无事业收入；无经营收入；无附属单位上缴收入；无其他收入。



三、支出决算情况说明

本单位 2025 年度本年支出合计 1,019.26 万元，其中：基本支出 568.08 万元，占 55.7%；项目支出 451.19 万元，占 44.3%；无经营支出；无上缴上级支出；无对附属单位补助支出。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

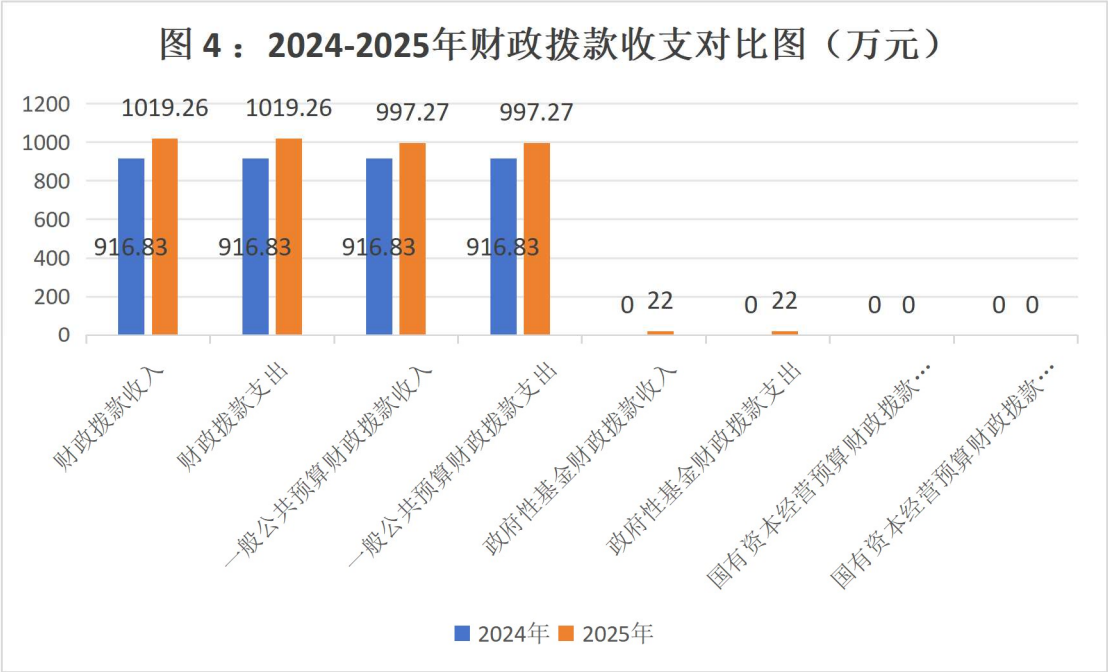
本单位 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,019.26 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 102.43 万元，增长 11.2%，主要原因是工资调整增加人员经费 27 万元，退休人员死亡 1 人增加抚恤金 24 万元，档案室建设、办公楼设施维修等增加项目经费 61 万元。

本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,019.26 万元,比上年增加 102.43 万元，增长 11.2%，主要原因是工资调整增加人员经费 27 万元，退休人员死亡 1 人增加抚恤金 24 万元，档案室建设、办公楼设施维修等增加项目经费 61 万元；本年支出 1,019.26 万元，比上年增加 102.43 万元，增长 11.2%，主要原因是工资调整增加人

员经费 27 万元，退休人员死亡 1 人增加抚恤金 24 万元，档案室建设、办公楼设施维修等增加项目经费 61 万元。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 997.27 万元,比上年增加 80.44 万元，增长 8.8%，主要原因是工资调整增加人员经费 27 万元，退休人员死亡 1 人增加抚恤金 24 万元，办公楼设施维修等增加项目经费 39 万元；本年支出 997.27 万元，比上年增加 80.44 万元，增长 8.8%，主要原因是工资调整增加人员经费 27 万元，退休人员死亡 1 人增加抚恤金 24 万元，办公楼设施维修等增加项目经费 39 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 22.00 万元，比上年增加 22.00 万元，增长 100%，主要原因是档案室建设增加项目经费 22 万元;本年支出 22.00 万元,比上年增加 22.00 万元,增长 100%,主要原因是档案室建设增加项目经费 22 万元。



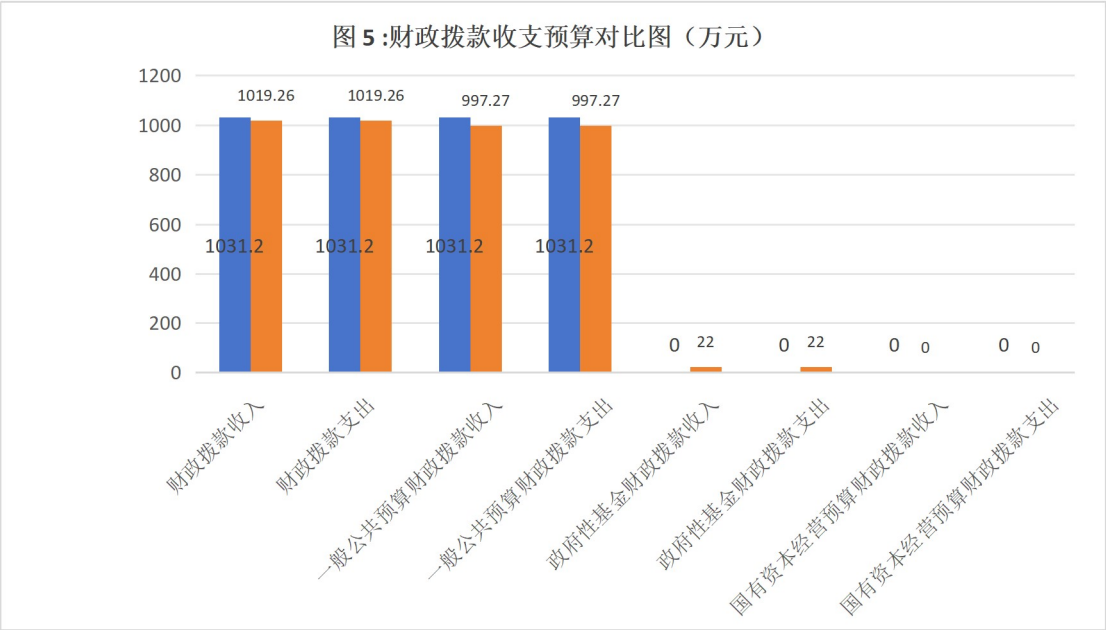
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2025 年度财政拨款本年收入 1,019.26 万元，完成年初预算的 98.8%，比年初预算减少 11.94 万元，决算数小于预算数主要原因是资产评估费、财政监督检查、农村综合改革管理等项目部分业务不再开展，调减了预算指标 27 万元；本年支出 1,019.26 万元，完成年初预算的 98.8%，比年初预算减少 11.94 万元，决算数小于预算数主要原因是资产评估费、财政监督检查、农村综合改革管理等项目部分业务不再开展，调减了预算指标 27 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 96.7%，比年初预算减少 33.94 万元，主要原因是资产评估费、财政监督检

查、农村综合改革管理等项目部分业务不再开展，调减了预算指标 27 万元；支出完成年初预算的 96.7%，比年初预算减少 33.94 万元，主要原因是资产评估费、财政监督检查、农村综合改革管理等项目部分业务不再开展，调减了预算指标 27 万元。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入比年初预算增加 22.00 万元，主要原因是档案室建设增加项目经费 22 万元；支出比年初预算增加 22.00 万元，主要原因是档案室建设增加项目经费 22 万元。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 1,019.26 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 835.90 万元，占 82.0%，主要用于人员工资、津贴补贴、日常公用经费以及其他财政事务等支出；科学技术（类）支出 1.79 万元，占 0.2%，主要用于人员经费等支出；社会保障和就业 （类）支出 74.35 万元，占 7.3%，主要用于职工基本养老保险、抚恤金等人员经费支出；卫生健康（类）支出 22.56 万元，占 2.2%，主要用于职工医疗保险等人员经费支出；农林水（类）支出 24.98 万元，占 2.5%，主要用于农村财会人员培训、农村综合改革等支出；住房保障（类）支出 37.69 万元，占 3.7%，主要用于职工住房公积金等人员经费支出。

政府性基金预算财政拨款支出：

其他（类）支出 22.00 万元，占 2.2%，主要用于其他财政事务等支出。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 568.08 万元，其中：

人员经费 528.83 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业部门基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、生活补助、对个人和家庭的补助支出。

公用经费 39.25 万元，主要包括电费、邮电费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.00 万元，支出决算较预算减少 1.00 万元，降低 100%，主要原因是本年度未支出公务接待费；较 2024 年度决算减少 1.09 万元，降低 100%，主要原因是本年度未支出公务接待费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2025 年度未发生因公出国（境）费支出，无因公出国（境）费支出，无因公出国（境）团组个数人数，无参加其他单位组织的因公出国（境）团组个数人数。与预算持平，与 2024 年度决算支出持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2025 年度无公务用车购置及运行维护费预算，主要原因是未发生该项支出。其中:

无公务用车购置费支出:本单位 2025 年度无公务用车购置量，未发生“公务用车购置”经费支出。公务用车购置费支出与预算持平，较上年持平。

无公务用车运行维护费支出：本单位2025年度单位公务用车保有量0辆，未发生运行维护费支出。公车运行维护费支出与预算持平，较上年持平。

3.公务接待费支出情况。本单位2025年度公务接待费支出预算为1.00万元，无支出决算。公务接待费支出较预算减少1.00万元，降低100%，主要原因是本年度未支出公务接待费；较上年度减少1.09万元,降低100%,主要原因是本年度未支出公务接待费。

六、机关运行经费支出说明

本单位2025年度机关运行经费支出39.25万元,较2024年度减少4.76万元，降低10.8%。主要原因是厉行节约，压减开支。

七、政府采购支出说明

本单位2025年度政府采购支出总额12,022.51万元，从采购类型来看，无政府采购货物支出、政府采购工程支出11,859.63万元、政府采购服务支出162.88万元。授予中小企业合同金额11,987.74万元，占政府采购支出总额的99.7%，其中授予小微企业合同金额11,987.74万元，占政府采购支出总额的99.7%。

八、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日,本单位无公务车辆,无单位价值100万元（含）以上设备（不含车辆）。

九、关于2025年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2025年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金万元451.19万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目17个，涉及资金433.19万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；政府性基金预算项目1个，涉及资金22万元，占政府性基金预算项目支出总额的100%。

组织对财政投资项目评审费项目等1个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出94.42万元。从评价情况来看，该项目立项符合规定，在强化财政支出预算管理、规范财政投资评审行为等方面发挥了作用，有效降低了财政投资的风险，提高了财政资金的使用效率。该项目综合得分96.8分，评价结论为优。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映行政服务办公楼运转费项目等10个项目绩效自评结果。

1.行政服务办公楼运转费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为98.33分（绩效自评表附后）。全年预算数为99.14万元，执行数为82.55万元，完成预算的83.27%。项目绩效目标完成情况：办公楼整体管理有序开展，办公环境良好。发现的主要问题及原因是：因部分工作计划调整和

年初预算编制不够精细，导致预算执行率不到100%。下一步改进措施：一是细化年初工作计划；二是科学编制年初预算。

2.隆尧县财政专网和预算一体化系统运维项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为99.27分（绩效自评表附后）。全年预算数为42.47万元，执行数为39.38万元，完成预算的92.71%。项目绩效目标完成情况：财政专网、财政系统软件正常运转。发现的主要问题及原因是：因年初预算编制的决算系统运维服务费未按计划支出，导致预算执行率未达到100%。下一步改进措施：一是细化年初工作计划；二是科学编制年初预算。

3.办公楼维修项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为40万元，执行数为39.33万元，完成预算的98.32%。项目绩效目标完成情况：对电梯主要部件进行了检修更换，保持正常运行；对办公楼消防系统进行了全面检修，排除了安全隐患。未发现问题。

4.信息一体化建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为37.15万元，执行数为37.01万元，完成预算的99.73%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了机房整理改造，信息

化系统安全稳定运行。未发现问题。

5.资产评估费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为92.52分（绩效自评表附后）。全年预算数为40万元，执行数为27.68万元，完成预算的69.2%。项目绩效目标完成情况：做好了国有资产管理工作，完成22个资产评估。发现的主要问题及原因是：因工作计划调整，导致数量指标、成本指标实际完成值较预期指标偏差较大。下一步改进措施：一是细化年初工作计划；二是科学编制预算绩效指标。

6.冀财债[2025]50号/新增专项债券/档案室建设经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为22万元，执行数为22万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了局档案室升级改造。未发现问题。

7.冀财农[2024]108号/省级/2025年农村财会人员培训资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为18万元，执行数为18万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：年内分别举办了线下和线上两次支农惠农政策培训，提高了基层财会人员政策业务水平。未发现问题。

8.预算项目绩效管理项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为99.08分（绩效自评表附后）。全年预

算数为 13 万元，执行数为 11.8 万元，完成预算的 90.77%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，绩效预算管理工作正常开展。发现的主要问题及原因是：年初预算编制不够精细，导致预算执行率未达到 100%。下一步改进措施：细化年初预算编制。

9.农村综合改革管理项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.46 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17 万元，执行数为 10.98 万元，完成预算的 64.56%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了农村综合改革项目验收工作，并按时支付费用。发现的主要问题及原因是：因部分工作未按年初计划开展，导致预算执行率偏低。下一步改进措施：一是细化年初工作计划；二是科学编制年初预算。

10.“五好两宜”和美乡村试点试验项目工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.1 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7 万元，执行数为 6.37 万元，完成预算的 90.99%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，按时完成了项目实施方案等资料印刷，实现了项目正常推进。发现的主要问题及原因是：预算编制不够精细，预算执行进度未达到 100%。下一步改进措施：科学编制年初预算。

附绩效自评表如下：

行政服务办公楼运转费项目

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	行政服务办公楼运转费		项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	99.140000		到位数	99.140000	执行数	82.554550	83.27	
	其中：一般公共预算资金	99.140000		其中：一般公共预算资金	99.140000	其中：一般公共预算资金	82.554550		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况		总体完成率(%)	
	提高办公楼整体管理水平，改善办公环境。					办公楼整体管理有序开展，办公环境良好。		100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	资金支持办公场所数量	资金支持办公场所数量	10	≥	3000	平方米	3000平方米	完成	10
		质量指标	投诉率	日常工作中接到的投诉数量	20	≤	12	次	10次	完成	20
		时效指标	资金到位率	及时缴纳各项费用占全部应缴纳费用比例	10	≥	90	百分比	100%	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	99.14	万元	82.55万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	工作正常运转率	工作正常运转天数/360□100%	30	≥	90	百分比	100%	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	90	百分比	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						8.33
	自评总分										98.33
五、存在问题原因及整改措施	因部分工作计划调整和年初预算编制不够精细，导致预算执行率不到100%。下一步将继续细化年初工作计划和年初预算编制。										
填报人：	靳志平			联系电话：	6665698						

隆尧县财政专网和预算一体化系统运维

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	隆尧县财政专网和预算一体化系统运维		项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	42.472400		到位数	42.472400	执行数	39.378000	92.71	
	其中：一般公共预算资金	42.472400		其中：一般公共预算资金	42.472400	其中：一般公共预算资金	39.378000		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况		总体完成率(%)	
	确保财政专网、财政系统软件正常运转。					财政专网、财政系统软件正常运转。		100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	财政专网覆盖面	各预算单位财政专网数量	10	=	100	条	105条	完成	10
		质量指标	系统正常运转率	系统正常运转时间/系统总运行时间□100%	20	≥	90	%	90%	完成	20
		时效指标	故障处理及时率	故障发生后技术人员到场处理时间	10	≤	24	小时	24小时	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	42.47	万元	39.37万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	信息化覆盖率	信息化覆盖范围/信息化应覆盖范围□100%	30	≥	85	%	85%	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	85	%	85%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						9.27
	自评总分										99.27
五、存在问题原因及整改措施	因年初预算编制的决算系统运维服务费未按计划支出，导致预算执行率未达到100%。下一步将继续细化年初工作计划和年初预算编制。										
填报人：	靳志平			联系电话：	6665698						

办公楼维修

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	办公楼维修	项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	40.000000	到位数	40.000000	执行数	39.329627	98.32	
	其中：一般公共预算资金	40.000000	其中：一般公共预算资金	40.000000	其中：一般公共预算资金	39.329627		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率(%)	
	对电梯主要部件检修更换，保持正常运行；对办公楼消防系统进行一次全面检修，排除安全隐患。		对电梯主要部件进行了检修更换，保持正常运行；对办公楼消防系统进行了全面检修，排除了安全隐患。				100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	消防系统检修率	完成检修消防设施数量/全部消防设施数量	10	≥	95	%	100%	完成	10
		质量指标	设施故障率	电梯全年故障次数	20	≤	6	次	6次	完成	20
		时效指标	项目完成时限	项目完成时限	10	≤	12	月	11月底	完成	10
		成本指标	全年支出	全年经费支出	10	≤	40	万	39.33万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	设备使用年限	设备正常使用年限	30	≥	5	年	5年	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	反映满意的人数/调查人数	10	≥	90	%	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人：	靳志平			联系电话：	6665698						

信息一体化建设

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	信息一体化建设	项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	37.146800	到位数	37.146800	执行数	37.045800	99.73	
	其中：一般公共预算资金	37.146800	其中：一般公共预算资金	37.146800	其中：一般公共预算资金	37.045800		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率(%)	
	推进信息一体化基础建设，保障信息化系统高效稳定运行。		完成了机房整理改造，信息化系统安全稳定运行。				100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	机房故障次数	机房故障次数	10	≤	4	次	3次	完成	10
		质量指标	正常运转率	系统正常运转时间/系统总运行时间□100%	20	≥	90	%	90%	完成	20
		时效指标	故障处理及时性	故障发生后技术人员到场处理时间	10	≤	24	小时	24小时	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	37.15	万元	37.04万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	信息化覆盖率	信息化覆盖范围/信息化应覆盖范围□100%	30	=	100	%	100%	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	85	%	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人：	靳志平			联系电话：	6665698						

资产评估费

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	资产评估费	项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	40.000000	到位数	40.000000	执行数	27.681100	69.2	
	其中：一般公共预算资金	40.000000	其中：一般公共预算资金	40.000000	其中：一般公共预算资金	27.681100		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	增强国有资产管理，做好资产评估工作。			做好了国有资产管理工作，完成22个资产评估。			100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	评估项目数量	完成评估项目数量	10	≥	30	个	22个	未完成	7.6
		质量指标	评估报告合格率	合格评估报告占全部评估报告比例	20	≥	95	百分比	100%	完成	20
		时效指标	费用支付率	及时支付费用占全部应付费用比例	10	≥	80	百分比	90%	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	60	万元	27.68万元	完成	8
	效益指标	经济效益指标	降低国有资产流失风险	降低国有资产流失风险	30	文字描述		降低国有资产流失风险	降低了国有资产流失风险	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	85	百分比	85%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						6.92
	自评总分										92.52
五、存在问题原因及整改措施	因工作计划调整，导致数量指标、成本指标实际完成值较预期指标偏差较大，下一步将继续细化年初工作计划和预算绩效指标编制。										
填报人：	王朋辉		联系电话：	6665698							

冀财债[2025]50号/新增专项债券/档案室建设经费

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	冀财债[2025]50号/新增专项债券/档案室建设	项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	22.000000	到位数	22.000000	执行数	21.996639	99.98	
	其中：政府性基金预算资金	22.000000	其中：政府性基金预算资金	22.000000	其中：政府性基金预算资金	21.996639		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	完成局档案室升级改造，于12月底通过AA级档案管理目标认定。			已完成局档案室升级改造，向县委办提交AA级档案管理目标认定。			100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	改造面积	改造面积	10	≥	113	㎡	113㎡	完成	10
		质量指标	工程验收合格率	反映竣工验收情况。	20	≥	100	%	100%	完成	20
		时效指标	工程完成时限	工程完成时限	10	≤	11	月底	12月	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	22	万元	21.99万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	工程使用年限	工程使用年限	30	≥	5	年	5年	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10	≥	90	%	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人：	靳志平		联系电话：	6665698							

冀财农[2024]108号/省级/2025年农村财会人员培训资金

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	冀财农[2024]108号/省级/2025年农村财会人		项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	18.000000		到位数	18.000000	执行数	18.000000	100	
	其中：一般公共预算资金	18.000000		其中：一般公共预算资金	18.000000	其中：一般公共预算资金	18.000000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	确保基层财会人员全面掌握支农惠农政策精神，提高财务人员业务水平。				年内分别举办了线下和线上两次支农惠农政策培训，提高了基层财会人员政策业务水平。			100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	培训人员人次	培训人员人次	10	≥	1000	人次	1108人次	完成	10
		质量指标	培训出勤率	培训出勤人数/应出勤人数□100%	20	≥	80	%	99%	完成	20
		时效指标	培训完成时间	培训是否按计划时间开展	10	文字描述		年底	4月，10月	完成	10
		成本指标	培训费用	培训费用	10	≤	18	万元	18万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	培训合格率	合格参训人员/全部参训人员□100%	30	≥	80	%	95%	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	学员满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	80	%	85%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施											
填报人：	杨莹			联系电话：	6665698						

预算项目绩效管理

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	预算项目绩效管理		项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	13.000000		到位数	13.000000	执行数	11.800000	90.77	
	其中：一般公共预算资金	13.000000		其中：一般公共预算资金	13.000000	其中：一般公共预算资金	11.800000		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)	
	确保绩效预算管理工作正常开展。				完成绩效预算管理工作正常开展。			100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	绩效评价项目数量	开展绩效评价预算项目数量	10	≥	15	个	18个	完成	10
		质量指标	绩效评价报告合格率	合格绩效评价报告/全部绩效评价报告□100%	20	≥	95	百分比	100%	完成	20
		时效指标	预算资金拨付率	预算拨付资金/应付费用□100%	10	≥	90	百分比	100%	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	13	万元	11.8万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	财政资金使用效益	财政资金使用效益	30	文字描述		稳步提高	稳步提高	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	85	百分比	85%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						9.08
	自评总分										99.08
五、存在问题原因及整改措施	年初预算编制不够精细，导致预算执行率未达到100%。下一步将继续细化年初预算编制。										
填报人：	吴立杰			联系电话：	6665698						

农村综合改革管理

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	农村综合改革管理		项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	17.000000		到位数	17.000000	执行数	10.975000	64.56	
	其中：一般公共预算资金	17.000000		其中：一般公共预算资金	17.000000	其中：一般公共预算资金	10.975000		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况		总体完成率(%)	
	完成农村综合改革项目验收工作，按时支付费用。					完成了农村综合改革项目验收工作，按时支付了费用。		100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	实地查看项目次数	实地查看项目次数	10	≥	6	次	6次	完成	10
		质量指标	验收项目合格率	验收合格项目/全部验收项目□100%	20	≥	90	%	100%	完成	20
		时效指标	验收完成率	完成验收项目/应验收项目□100%	10	≥	90	%	100%	完成	10
		成本指标	经费支出	全年经费支出	10	≤	24	万元	10.97万元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	项目整改合格率	整改合格项目/全部整改项目□100%	30	=	100	%	100%	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反映满意的人数/调查人数□100%	10	≥	85	%	85%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						6.46
	自评总分										96.46
五、存在问题原因及整改措施	因部分工作未按年初计划开展，导致预算执行率偏低。下一步将继续细化年初工作计划和年初预算编制。										
填报人：	李增强			联系电话：	6665698						

“五好两宜”和美乡村试点试验项目工作经费

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	“五好两宜”和美乡村试点试验项目工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	318001-隆尧县财政局本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	7.000000		到位数	7.000000	执行数	6.369000	90.99	
	其中：一般公共预算资金	7.000000		其中：一般公共预算资金	7.000000	其中：一般公共预算资金	6.369000		
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况		总体完成率(%)	
	按时完成项目实施方案等资料印刷，保障项目正常推进。					按时完成了项目实施方案等资料印刷，实现了项目正常推进。		100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	印刷册数	印刷册数	10	≥	600	册	612册	完成	10
		质量指标	印刷质量	印刷合格率	20	≥	95	%	100%	完成	20
		时效指标	印刷品交付及时性	印刷品交付时限	10	≤	7	天	7天	完成	10
		成本指标	全年支出	全年经费支出	10	≤	7	万	6.369万元	完成	10
	效益指标	可持续影响指标	工作正常运转率	保障工作正常运转情况	30	≥	95	%	100%	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	反映满意的人数/调查人数	10	≥	90	%	90%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						9.1
	自评总分										99.1
五、存在问题原因及整改措施	预算编制不够精细，预算执行进度未达到100%。下一步将继续细化年初预算编制工作。										
填报人：	李增强			联系电话：	6665698						

（三）部门评价项目绩效评价结果（如有）

部门对本单位一个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出94.42万元。评价结果如下：隆尧县财政局2025年财政投资项目评审费绩效评价得分96.8分，总体评价等级为优。

附：财政投资项目评审费项目财政重点绩效评价指标表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	得分
“工作活动”设置（10 分）	项目立项情况	是否符合县政府经济和社会总体发展规划	2	有县政府相关政策、规划、任务等文件得 2 分；无不得分。	2
		项目活动与职责相关性	2	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，工作活动和项目预算安排合理，得 2 分；否则不得分。	2
	绩效自评情况	项目设立绩效目标合理性	4	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度任务数或计划数相对应； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 缺少一项扣 1 分,扣完为止。	4
		自评报告情况	2	是否有绩效评价报告，报告是否依据充分、内容真实完整；数据准确、分析透彻。每存在一项问题扣 1 分，扣完为止。	2
“工作活动”管理（30 分）	资金管理	预算执行率	4	预算执行率=（预算执行数/预算数）×4	3.8
		资金使用合规性	6	项目资金使用是否符合国家财经法规及相关的财务管理制度规定，资金支出程序是否规范,报账手续是否齐全。每存在一项不合规问题扣 1 分，扣完为止。	6
		会计核算规范性	8	会计核算是否符合《会计法》、《政府会计制度》、《会计基础工作规范》等法律法规和相关制度规定。每存在一项不合规问题扣 1 分，扣完为止。	8

	项目管理	项目责任机制是否健全	6	是否建立责任机制，项目管理和责任落实到有关人。每存在一项问题扣 1 分，扣完为止。	6
		管理制度健全性	6	制定管理制度和措施（包括财务制度）是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。每缺少一项制度扣 1 分，扣完为止。	6
“工作活动”产出（30 分）	数量指标	评审项目数量	10	评审项目数量≥30 个，每少一个扣 0.2 分，扣完为止。	6.8
	质量指标	评审报告合格率	10	出具的评审报告合格率≥90%,每低一个百分比扣 1 分，扣完为止。	10
	时效指标	费用支付率	10	评审费用支付率≥90%,每低一个百分比扣 1 分，扣完为止。	10
“工作活动”效果（30 分）	满意度	服务对象满意度指标	30	企业满意度≥80%,每低一个百分比扣 1 分，扣完为止。	30
合计			100		96.8

十、其他需要说明的情况

1.本单位 2025 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出 ：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。