隆尧县市场监督管理局

2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年十月

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分　2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、　国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第三部分　名词解释

第四部分　2020 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

部门职责：（一）贯彻执行国家、省、市食品（含食品添加剂、保健食品，下同）安全、药品（含中药、 民族药，下同） 、 医疗器械、化妆品、工商行政监督管理的法律法规和方针政策。拟订政策措施和规划，推动建立落实食品药品安全企业主体责任、 乡（镇）人民政府负总责的机制，并组织实施和监督检查。（ 二）依法负责市场监督管理和行政执法工作。落实县政府、市工商行政管理局、市药品监督管理局的工作部署；制定全县市场监督管理措施办法。
（三）承担全县食品（含酒类） 生产、流通、消费环节安全监督管理工作；负责食品行政许可实施办法的监督实施。参与制定食品安全风险监测方案，根据食品安全风险监测方案开展食品安全风险监测。建立完善全县食品安全隐患排查机制，制定全县食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实。（ 四）负责药品、医疗器械监督管理。监督实施国家药品、 医疗器械标准，监督实施药品和医疗器械研制、生产、经营、使用方面的质量管理规范。建立药品不良反应、 医疗器械不良事件和药物滥用监测体系并开展监测和处置工作。配合实施国家基本药物制度。（五）负责化妆品的监督管理和全县化妆品不良反应监测的管理。（六）监督实施中药材生产质量管理规范、 中药饮片炮制规范。依法实施中药品种保护制度。（七）负责制定食品、药品、 医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度并组织实施，组织查处重大违法行为。监督实施问题产品召回和处置制度。（八）负责食品药品安全事故应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

（九）负责建立食品、药品、医疗器械、化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布安全监管信息。（十）负责制定全县食品药品安全科技发展规划并组织实施，推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。（十一）负责食品药品安全宣传、教育培训及对外交流与合作。推进诚信体系建设。（十二）负责指导和监督全县食品药品监督管理工作，规范行政执法行为，推动完善行政执法与刑事司法衔接机制。（十三）承担县政府食品安全委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制。督促检查乡（镇）人民政府和县有关部门履行食品药品安全监督管理职责，并负责考核评价。（十四）依法组织指导各类市场主体的登记注册和监督管理工作作，按照业务权限负责各类企业、从事经营活动的单位以及外国（地区）企业驻辖区代表机构的登记注册和监督管理。在县政府领导下，按照职责分工依法查处取缔无照经营。（十五）负责依法规范和维护市场经营秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务行为。（十六）负责依法监督管理流通领域商品质量，组织开展消费维权工作，按分工查处经营假冒伪劣商品等违法行为，受理、处理消费者咨询、投诉、举报，指导 12315 网络体系建设工作，保护消费者、经营者合法权益。（十七）按照职责分工依法查处传销和违法直销行为，依法监督管理直销活动。（十八）根据授权依法负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断行为除外）；依法查处不正当竞争等经济违法行为。（十九）依法组织指导对经纪人、经纪机构及经纪活动的监督管理工作。（二十）依法实施合同行政监督管理，组织指导动产抵押登记、拍卖行为监督管理工作，查处合同欺诈等违法行为。（二十一）指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作作。（二十二）组织指导商标管理工作，依法保护商标专用

权和查处商标侵权行为，负责驰名商标、著名商标的培育和推荐保护工作；负责特殊标志、官方标志的保护。（二十三）负责企业信用体系建设工作，组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用管理，负责工商行政管理业务信息库建设，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息等相关信息，为政府决策和社会公众提供信息服务。（二十四）负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。（二十五）组织指导消费者协会、私营企业协会、个体劳动者协会、民用品维修行业协会、商标协会、广告协会等有关社团的工作。（二十六）负责指导非公有制企业党建工作。（二十七）承办县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位 ”）共 1 个，具体情况如下：

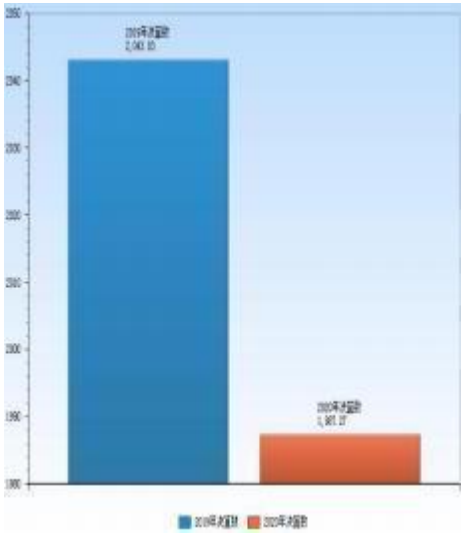
隆尧县市场监督管理局部门机构设置情况：

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
隆尧县市场监督管理局	行政	正科级	财政拨款
…	…	…	…
…	…	…	…

第二部分 2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）1,987.27 万元。与 2019 年度决算相比，收支各减少 55.76 万元，降低 2.73%，主要原因是食品检验检测中心项目完成，减少投入与支出。

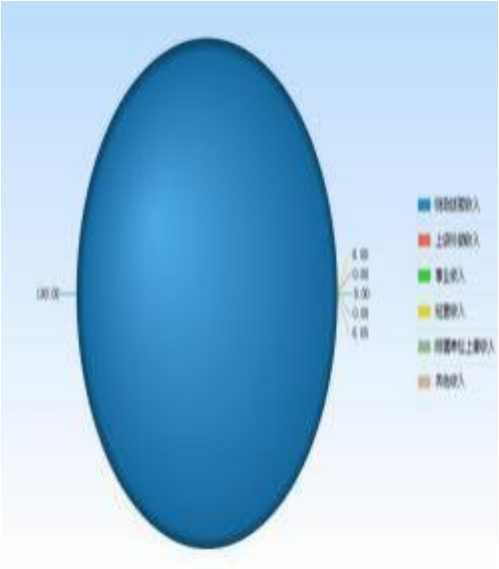


图：2019-2020 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 1,985.32 万元，其中：财政拨款收入 1,985.32 万元， 占 100.00%；上级补助收入

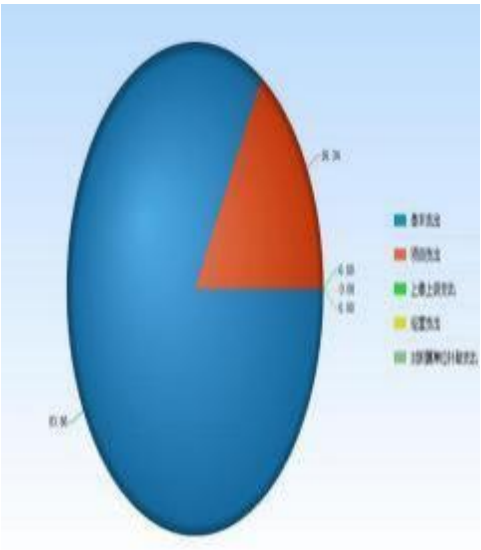
0.00 万元， 占 0.00%；事业收入 0.00 万元， 占 0.00%；经营收入 0.00 万元， 占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元， 占 0.00%；其他收入 0.00 万元， 占 0.00%。如图所示：



图：收入决算构成情况（百分比）

三、支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 1,985.98 万元，其中：基本支出 1,661.39 万元， 占 83.66%；项 目支出 324.60 万元， 占 16.34%；上缴上级支出 0.00 万元， 占 0.00%；经营支出 0.00 万元， 占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元， 占 0.00%。如图所示：



图：支出决算构成情况（按支出性质 / 百分比）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2019 年度决算对比情况

本部门 2020 年度财政拨款本年收入 1,985.32 万元，比2019 年度减少 55.75 万元，降低 2.73%，主要是食品检验检测中心项目完成，减少投入与支出；本年支出 1,985.98 万元，减少 51.90 万元，降低 2.55%，主要是食品检验检测中心项目完成，减少投入与支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,982.03 万元， 比上年增加 99.19 万元，增长 5.27%，主要是食品检验检测中心投入使用，增加运行经费；本年支出 1,982.70 万元， 比上年增加 103.03 万元，增长 5.48%，主要是食品检验检测中心投入使用，增加运行经费。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 3.28 万元， 比上年减少 154.94 万元，降低 97.93%，主要是食品检验中心项目完成，减少投入；本年支出 3.28 万元，比上年减少

154.94 万元，降低 97.93%，主要是食品检验中心项目完成，减少投入。

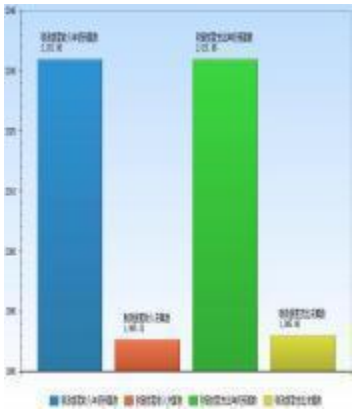
图：2019-2020 年财政拨款收支情况（单位：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2020 年度财政拨款本年收入 1,985.32 万元，完成年初预算的 97.70%，比年初预算减少 46.64 万元，决算数小于预算数的主要原因是人员与项目调减；本年支出 1,985.98 万元，完成年初预算的 97.74%，比年初预算减少 45.98 万元，决算数小于预算数的主要原因是人员与项目调减。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 97.70%，比年初预算减少 46.64 万元，主要是人员与项目调减；支出完成年初预算 97.73%，比年初预算减少 45.98 万元，主要是人员与项目调减。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100.00%，比年初预算持平 0.00 万元，主要是支付食品检验检测中心工程尾款；支出完成年初预算 100.00%，比年初预算持平 0.00 万元，主要是支付食品检验检测中心工程尾款。

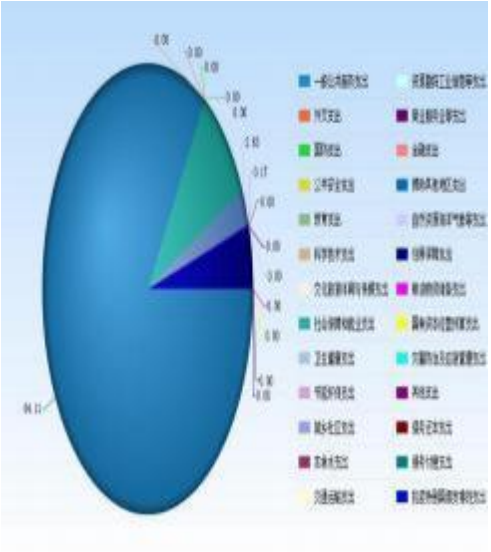


图：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况

2020 年度财政拨款支出 1,985.98 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1,670.32 万元， 占 84.11%；外交（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；国防（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；公共安全（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；教育（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；科学技术（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；社会保障和就业（类）支出 169.66 万元， 占 8.54%；卫生健康（类）支出 52.30 万元， 占 2.63%；节能环保（类）支出 1.57 万元， 占 0.08%；城乡社区（类）支出 3.28 万元， 占 0.17%；农林水（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；交通运输（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；资源勘探工业信息等（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；商业服务业等（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；金融（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；援助其他地区（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；住房保障（类）支出 88.86 万元， 占 4.47%；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；国有资本经营预算（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；灾害防治及应急管理

（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；其他（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；债务还本（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；债务付息（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%；抗疫特别国债安排（类）支出 0.00 万元， 占 0.00%。



图：财政拨款支出决算结构（按功能分类 / 百分比）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 1,661.39 万元，其中：人员经费 1,426.89 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、对个人和家庭的补助；公用经费 234.49 万元，主要包括：咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

五、一般公共预算“三公” 经费支出决算情况说明

（一）“三公 ”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度“ 三公 ”经费财政拨款支出预算为 2.00 万元，支出决算为 1.84 元，完成预算的 92.03%，较预算减少 0.16 万元，降低 7.98%，主要是厉行节约，从严控制公务用车运行维护费支出，减少开支；较 2019 年度减少14.22 万元 ，降低 88.54% ，主要是 2019 年有新购车辆， 2020年不再购置。

（二）“三公 ”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境） 费。本部门 2020 年因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成预算的 0.00%。 因公出国（境） 费支出较预算持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要是本年度未发生出国行为，故没有支出。 ；较上年持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要是本年度未发生出国行为，故没有支出。

2.公务用车购置及运行维护费。本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 1.50 万元， 完成预算的 100.00%，较预算持平 0.00 万元，持平 0.00%主要是厉行节约，从严控制公务用车运行维护费支出。较上年减少 14.04 万元，降低 90.35%，主要是 2019 年有新购车辆，2020 年不再购置。**其中：**

公务用车购置费支出： 本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“ 公务用车购置 ”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平 0.00 万元，持平 0.00%，较上年减少 12.54 万元，降低 100.00%，主要是 2019 年有新购车辆，2020 年不再购置。

公务用车运行维护费支出： 本部门 2020 年度单位公务用车保有量 1 辆，发生运行维护费支出 1.50 万元。公车运行维护费支出较预算持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要是厉行节约，从严控制公务用车运行维护费支出；较上年减少1.50 万元，降低 50.00%，主要是 2019 年包含原质监局划入公务用车运行维护费 1.50 万元，2020 年机构合并，不再增加预算。

3.公务接待费。本部门 2020 年公务接待费支出 0.34 万元，完成预算的 68.10%。发生公务接待共 7 批次、47 人次。公务接待费支出较预算减少 0.16 万元，降低 31.90%，主要是严格落实中央八项规定精神，厉行节约，科学合 理安 排 各项支 出；较上年度减少 0.18 万元， 降低34.64%， 主要是 2019 年包含原质监局划入公务接待费护费0.50 万元，2020 年机构合并，不再增加预算。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中一般公共预算一级项 目 21个，共涉及资金 702.82 万元，占一般公共预算项目支出总 0.34%；政府性基金预算一级项目1个，共涉及资金3.28 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度一般公共预算项 目支出全面开展绩效 自评，其中，一级项目 21 个，共涉及资金 2031.95 万元， 占一般公共预算项目支出总额的 100.00%。组织对“食品抽检经费 ”餐饮业油烟在线装置检测设备经费 ”等 9 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 203.64 万元。从评价情况来看，按照项目资金

专款专用的原则，加强了资金的管理， 以项目建设为核心，以绩效评价为资金分配的依据，建立健全了财务管理制度，创新管理机制 ，严格了制度的执行 ，严格支出审批报销程序，做到了无虚列套取；无截留、挤 占、挪用；无开支超预算或超标准等情况。

（二） 部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映餐饮业油烟在线装置检测设备经费 项 目及食品抽检经费项目等 2 个项目绩效自评结果。

餐饮业油烟在线装置检测设备经费项目 自评综述：根据年初设定的绩效目标，餐饮业油烟在线装置检测设备经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 60 万元，执行数为 60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是制定《隆尧县2020 年餐饮油烟污染治理提升工作实施方案》，油烟在线装置在主城区全覆盖安装。二是在原有餐饮单位安装油烟净化装置的基础上，加大了巡查力度，查漏补缺，更换不达标油烟净化装置，确保油烟净化器净化效率不低于95%，油烟浓度不高于 1.0 mg/m（每立方米 1 毫克)的排放要求。发现的主要问题及原因：一是餐饮业流动性太大，不便于管理。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	得分
“工作活动”设置（15）	工作活动相关性	政策相关性	3	工作活动是否符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致。	工作活动符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致，得 3 分。	3

		部门职责相关性	3	工作活动是否与部门职责、工作规划和重点工作相关。	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，得 3 分。	3
		预算项目相关性	3	工作活动项下确定的预算项目是否合理，是否与工作活动密切相关； 工作活动和项目预算安排是否合理。	工作活动项下确定的预算项 目合理，与工作活动密切相关，得 1 分；工作活动和项目预算安排合理，得 2 分。	3
	绩效目标、指标科学性	绩效目标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效目标，绩效 目标是否与部门职责 目标、部门年度工作 目标一致，是否能体现工作活动的产出和效果。	工作活动有明确的绩效 目标，得 1 分；绩效目标与部门职责目标、部门年度工作 目标一致，得 1 分；绩效目标能体现工作活动的产出和效果，得 1 分。	3
		绩效指标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效指标，指标设置是否能准确反映活动 目标完成情况，是否细化量化，是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映活动目标完成情况，得 2 分；细化量化，可衡量，得 1 分。	3
“工作活动”管理（25）	财务管理规范性	资金拨付情况	4	实际拨付资金占预算安排资金的比例。	资金没有足额到位，资金到位率每降低一个百分点扣分值的 10%，到位率小于等于 90%得 0 分	4
		资金支出进度	4	资金是否按照规定（计划）的时间进度要求拨付或下达	支出进度每落后一个时间节点要求，扣分值的 25%，扣完为止。	4
		资金使用规范性	7	资金拨付手续是否完整，是否符合预算和国库管理有关规定； 资金使用是否符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定。	资金拨付手续完整，符合预算和国库管理有关规定，得 3 分；资金使用符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定的，得 4 分。	7
	工作活动实施保障	管理制度健全性	6	部门制定的实施方案、管理制度和措施（包括财务制度） 是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。	部门制定了实施方案、管理制度和措施（包括财务制度），得 3 分；各项方案和制度措施明确、清晰、具有可操作性，得 3 分。	6
		过程控制有效性	4	保障工作活动实施、资金安全的各项制度措施是否得到有效落实，是否有风险应对措施。	保障工作活动实施、资金安全 的各项制度措施得到有效落实，得 2 分，有风险应对措施，得 2 分。	4

“工作活动”产出（25）	工作活动产出数量完成率	产出一数量完成率 产出二数量完成率 ……	7	反映工作活动设定 目标的完成程度， 由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化，各项产出逐一评价，逐一确定分值。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出数量完成率的分值 。完成率为 100%的，得该项产出分值的满分； 完成率为 90%至 100%的，得该项产出分值的 90%；完成率为 80%至 90%的，得该项产出分值的 80%；完成率为 70%至 80%的，得该项产出分值的 60%： 完成率低于 70%的，不得分。	7
	工作活动产出质量达标率	产出一质量达标率 产出二质量达标率 ……	7	反映工作活动的产出是否达到预期质量标准。 由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出质量达标率的分值 。达标率为 100%的，得该项产出分值的满分； 达标率为 90%至 100%的，得该项产出分值的 90%；达标率为 80%至 90%的，得该项产出分值的 80%；达标率为 70%至 80%的，得该项产出分值的 60%： 达标率低于 70%的，不得分。	7
	工作活动产出完成及时性	工作活动产出完成及时性	6	反映工作活动产出 目标实现的及时程度。	规定时间内完成的，得满分，未按时完成的根据实际情况和有关规定酌情扣分。	6
	项目完成率	项目完成率	5	已完成的预算项 目个数与即定预算项 目个数的比率，用以反映该工作活动下的预算项目完成情况。	预算项 目全部完成的得满分，未按时完成的根据实际情况酌情扣分。	5
“工作活动”效果（35）	经济效益	根据具体工作活动细化	9	评价该工作活动对当地经济发展所带来的直接或间接影响。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	社会效益		9	评价该工作活动对当地社会发展和社会稳定所带来的直接或间接影响。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	生态效益		9	评价该工作活动对当地自然生态环境所带来的直接或间接影响。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	受益群体满意度	受益群体满意度	8	通过发放问卷进行社会调查，评价受益群体及相关群体对该项工作活动的认可程度。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	8
合计			100			100

食品抽检经费项目绩效 自评综述：食品抽检经费主要用于开展全县食品检测， 向具有专业检测资质的检测机构进行食品药品委托检测，分环节、分季节、分批次进行抽样、密封、送样、检测， 出具报告等一系列专业程序，确保食品检测的专业性。2020 年通过加强 “ 四品一械 ”的监管工作，通过食用农产品抽验，及时发现市场上销售的食用农产品农、兽药滥用和残留等问题，及时处置不合格产品，消除食用农产品市场隐患。抽检时限为 2020 年 12 月完成。截至 2020 年底已全面完成所有约定抽检批次2120 批次，其中食用农产品专项抽检250 个批次由专业检测机构有偿抽检，预包装食品由隆尧县食品检验检测中心提供服务。通过大批次、全覆盖的抽检，掌握和分析我县食品安全状况，确定危害因素分布范围和来源，锁定食品生产、销售、餐饮各个环节的安全隐患，为食品安全监管采取针对性措施提供科学依据；为食品安全风险评估、风险预警、食品安全标准修订提供充分可靠的数据支持；让食品药品执法监管工作有的放矢，精准发力，筑牢全县人民舌尖上的安全阀。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标内容	评价标准	得分
“工作活动 ”设置（15）	工作活动相关性	政策相关性	3	工作活动是否符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致。	工作活动符合各级政府战略部署和发展规划，宏观政策、行业政策一致，得 3 分。	3
		部门职责相关性	3	工作活动是否与部门职责、工作规划和重点工作相关。	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，得 3 分。	3

		预算项目相关性	3	工作活动项下确定的预算项目是否合理，是否与工作活动密切相关； 工作活动和项目预算安排是否合理。	工作活动项下确定的预算项 目合理，与工作活动密切相关，得 1 分；工作活动和项目预算安排合理，得 2 分。	3
	绩效目标、指标科学性	绩效 目标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效目标，绩效 目标是否与部门职责 目标、部门年度工作 目标一致，是否能体现工作活动的产出和效果。	工作活动有明确的绩效 目标，得 1 分；绩效目标与部门职责目标、部门年度工作 目标一致，得 1 分；绩效目标能体现工作活动的产出和效果，得 1 分。	3
		绩效指标设立科学性	3	工作活动是否有明确的绩效指标，指标设置是否能准确反映活动 目标完成情况，是否细化量化，是否可衡量。	绩效指标设置能准确反映活动目标完成情况，得 2 分；细化量化，可衡量，得 1 分。	3
“工作活动”管理（25）	财务管理规范性	资金拨付情况	4	实际拨付资金占预算安排资金的比例。	资金没有足额到位，资金到位率每降低一个百分点扣分值的 10%，到位率小于等于 90%得 0 分	4
		资金支出进度	4	资金是否按照规定（计划）的时间进度要求拨付或下达	支出进度每落后一个时间节点要求，扣分值的 25%，扣完为止。	4
		资金使用规范性	7	资金拨付手续是否完整，是否符合预算和国库管理有关规定； 资金使用是否符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定。	资金拨付手续完整，符合预算和国库管理有关规定，得 3 分；资金使用符合《预算法》等法律、法规、财务管理制度和资金管理办法规定的，得 4 分。	7
	工作活动实施保障	管理制度健全性	6	部门制定的实施方案、管理制度和措施（包括财务制度） 是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。	部门制定了实施方案、管理制度和措施（包括财务制度），得 3 分；各项方案和制度措施明确、清晰、具有可操作性，得 3 分。	6
		过程控制有效性	4	保障工作活动实施、资金安全的各项制度措施是否得到有效落实，是否有风险应对措施。	保障工作活动实施、资金安全 的各项制度措施得到有效落实，得 2 分，有风险应对措施，得 2 分。	4
“工作活动”产出（25）	工作活动产出数量完成	产出一数量完成率	7	反映工作活动设定 目标的完成程度， 由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化，各项产出逐一评价，逐	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出数量完成率的分值。完成率为 100%的，得该项产出分值的满分； 完成率为 90%至 100%的，得该项产出分	7

	率	产出二数量完成率		一确定分值。	值的 90%；完成率为 80%至 90%的，得该项产出分值的 80%；完成率为 70%至 80%的，得该项产出分值的 60%： 完成率低于70%的，不得分。	
		……				
	工作活动产出质量达标率	产出一质量达标率	7	反映工作活动的产出是否达到预期质量标准。 由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化。	根据工作活动和具体产出指标设定每一项产出质量达标率的分值 。达标率为 100%的，得该项产出分值的满分； 达标率为 90%至 100%的，得该项产出分值的 90%；达标率为 80%至 90%的，得该项产出分值的 80%；达标率为 70%至 80%的，得该项产出分值的 60%： 达标率低于70%的，不得分。	7
		产出二质量达标率				
		……				
	工作活动产出完成及时性	工作活动产出完成及时性	6	反映工作活动产出 目标实现的及时程度。	规定时间内完成的，得满分，未按时完成的根据实际情况和有关规定酌情扣分。	6
	项目完成率	项目完成率	5	已完成的预算项 目个数与即定预算项 目个数的比率，用以反映该工作活动下的预算项目完成情况。	预算项 目全部完成的得满分，未按时完成的根据实际情况酌情扣分。	5
“工作活动 ”效果（35）	经济效益	根据具体工作活动细化	9	评价该工作活动对当地经济发展所带来的直接或间接影响。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	8
	社会效益		9	评价该工作活动对当地社会发展和社会稳定所带来的直接或间接影响。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	生态效益		9	评价该工作活动对当地自然生态环境所带来的直接或间接影响。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	9
	受益群体满意度	受益群体满意度	8	通过发放问卷进行社会调查，评价受益群体及相关群体对该项工作活动的认可程度。	待细化（ 由评价组结合被评价工作活动绩效 目标设置情况及业务情况进行细化）。	7
合计			100			98

（三）财政评价项目绩效评价结果。

2020 年市场监管项目资金使用符合中央、省、市文件要求，符合我县经济发展的需要。财政资金的投入，增强了我县市场监督管理的力度，为我县新增长极建设创造了更加良好的市场环境。绩效评价 自评小组根据《隆尧县项目支出绩效评价指标体系》 方案， 自评得分 95 分，考评结果为优秀。

七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 234.49 万元 ， 比 2019 年度增加 12.00 万元，增长 5.39%，主要是食品检验检测中心投入使用，增加运行经费。

八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 35.38 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 23.97 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 11.41 万元。授予中小企业合同金 35.38 万元， 占政府采购支出总额的 100.00%，其中授予小微企业合同金额 35.38 万元， 占政府采购支出总额的 100.00%。

九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 7 辆， 比上年减少 13 辆，主要是车辆划拨到机关事务局 。其中，副部（省） 级及以上领导用车0 辆，主要领导干部用车0 辆，机要通信用车0 辆，应急保障用车0 辆，执法执勤用车 7 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备0 台（套），比上年减少 1 套，主要是固定资产划转。单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套） 比上年持平 0 套，主要是本年度未购入价值 50 万元以上的通用设备和 100 万元以上的专用设备。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生国有资本经营预算收支及结转结余情况，故公开 09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资

产， 以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产， 以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十一）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境） 费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中， 因公出国（境）费反映单位公务出国（境） 的国际旅费、 国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费） 及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待） 支出。

（十二）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、 出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十三） 公务用车购置： 填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等） 购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位） 运行用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第四部分

2020 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一 、一般公共预算财政拨款收入	1	1,982.03	一 、一般公共服务支出	32	1,670.32
二 、政府性基金预算财政拨款收入	2	3.28	二、外交支出	33	
三、 国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、 国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、 附属单位上缴收入	7		七 、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八 、社会保障和就业支出	39	169.66
	9		九、卫生健康支出	40	52.30
	10		十、节能环保支出	41	1.57
	11		十一、城乡社区支出	42	3.28
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四 、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五 、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七 、援助其他地区支出	48	
	18		十八、 自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	88.86
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、 国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二 、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三 、其他支出	54	
	24		二十四 、债务还本支出	55	
	25		二十五 、债务付息支出	56	
	26		二十六 、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,985.32	**本年支出合计**	58	1,985.98
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1.96	年末结转和结余	60	1.29
	30			61	
总计	31	1,987.27	**总计**	62	1,987.27

注 ：本表反映部门（或单位） 本年度的总收支和年末结转结余情况 。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元　　公开 02 表

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**1,985.32**	**1,985.32**					
201	**一般公共服务支出**	**1,671.22**	**1,671.22**					
20138	**市场监督管理事务**	**1,671.22**	**1,671.22**					
2013801	行政运行	1,350.39	1,350.39					
2013802	一般行政管理事务	5.00	5.00					
2013804	市场主体管理	14.40	14.40					
2013805	市场秩序执法	37.00	37.00					
2013810	质量基础	40.00	40.00					
2013812	药品事务	2.00	2.00					
2013815	质量安全监管	5.40	5.40					
2013899	其他市场监督管理事务	217.03	217.03					
208	**社会保障和就业支出**	**169.66**	**169.66**					
20805	**行政事业单位养老支出**	**161.21**	**161.21**					
2080501	行政单位离退休	24.17	24.17					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.04	137.04					
20808	**抚恤**	**8.45**	**8.45**					
2080801	死亡抚恤	8.45	8.45					
210	**卫生健康支出**	**52.30**	**52.30**					
21011	**行政事业单位医疗**	**52.30**	**52.30**					
2101101	行政单位医疗	52.30	52.30					
212	**城乡社区支出**	**3.28**	**3.28**					
21208	**国有土地使用权出让收入安排的支出**	**3.28**	**3.28**					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3.28	3.28					
221	**住房保障支出**	**88.86**	**88.86**					
22102	**住房改革支出**	**88.86**	**88.86**					
2210201	住房公积金	88.86	88.86					

注 ：本表反映部门（或单位） 本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元　　公开 03 表

项目							
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		**1,985.98**	**1,661.39**	**324.60**			
201	**一般公共服务支出**	**1,670.32**	**1,350.57**	**319.75**			
20138	**市场监督管理事务**	**1,670.32**	**1,350.57**	**319.75**			
2013801	行政运行	1,350.57	1,350.57				
2013802	一般行政管理事务	5.00		5.00			
2013804	市场主体管理	14.40		14.40			
2013805	市场秩序执法	37.00		37.00			
2013810	质量基础	38.97		38.97			
2013812	药品事务	2.00		2.00			
2013815	质量安全监管	5.40		5.40			
2013899	其他市场监督管理事务	216.98		216.98			
208	**社会保障和就业支出**	**169.66**	**169.66**				
20805	**行政事业单位养老支出**	**161.21**	**161.21**				
2080501	行政单位离退休	24.17	24.17				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.04	137.04				
20808	**抚恤**	**8.45**	**8.45**				
2080801	死亡抚恤	8.45	8.45				
210	**卫生健康支出**	**52.30**	**52.30**				
21011	**行政事业单位医疗**	**52.30**	**52.30**				
2101101	行政单位医疗	52.30	52.30				
211	**节能环保支出**	**1.57**		**1.57**			
21111	**污染减排**	**1.57**		**1.57**			
2111102	生态环境执法监察	1.57		1.57			
212	**城乡社区支出**	**3.28**		**3.28**			
21208	**国有土地使用权出让收入安排的支出**	**3.28**		**3.28**			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3.28		3.28			
221	**住房保障支出**	**88.86**	**88.86**				
22102	**住房改革支出**	**88.86**	**88.86**				
2210201	住房公积金	88.86	88.86				

注：本表反映部门（或单位） 本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元　　公开 04 表

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,982.03	一、一般公共服务支出	33	1,670.32	1,670.32		
二、政府性基金预算财政拨款	2	3.28	二、外交支出	34				
三、 国有资本经营财政拨款	3		三、 国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	169.66	169.66		
	9		九、卫生健康支出	41	52.30	52.30		
	10		十、节能环保支出	42	1.57	1.57		
	11		十一、城乡社区支出	43	3.28		3.28	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、 自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	88.86	88.86		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、 国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,985.32	**本年支出合计**	59	1,985.98	1,982.70	3.28	
年初财政拨款结转和结余	28	1.96	年末财政拨款结转和结余	60	1.29	1.29		
一般公共预算财政拨款	29	1.96		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,987.27	**总计**	64	1,987.27	1,983.99	3.28	

注：本表反映部门（或单位） 本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元　　公开 05 表

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**1,982.70**	**1,661.39**	**321.32**
201	**一般公共服务支出**	**1,670.32**	**1,350.57**	**319.75**
20138	**市场监督管理事务**	**1,670.32**	**1,350.57**	**319.75**
2013801	行政运行	1,350.57	1,350.57	
2013802	一般行政管理事务	5.00		5.00
2013804	市场主体管理	14.40		14.40
2013805	市场秩序执法	37.00		37.00
2013810	质量基础	38.97		38.97
2013812	药品事务	2.00		2.00
2013815	质量安全监管	5.40		5.40
2013899	其他市场监督管理事务	216.98		216.98
208	**社会保障和就业支出**	**169.66**	**169.66**	
20805	**行政事业单位养老支出**	**161.21**	**161.21**	
2080501	行政单位离退休	24.17	24.17	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	137.04	137.04	
20808	**抚恤**	**8.45**	**8.45**	
2080801	死亡抚恤	8.45	8.45	
210	**卫生健康支出**	**52.30**	**52.30**	
21011	**行政事业单位医疗**	**52.30**	**52.30**	
2101101	行政单位医疗	52.30	52.30	
211	**节能环保支出**	**1.57**		**1.57**
21111	**污染减排**	**1.57**		**1.57**
2111102	生态环境执法监察	1.57		1.57
221	**住房保障支出**	**88.86**	**88.86**	
22102	**住房改革支出**	**88.86**	**88.86**	
2210201	住房公积金	88.86	88.86	

注：本表反映部门（或单位） 本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元　　公开 06 表

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,385.77	302	商品和服务支出	211.54	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	870.27	30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	108.91	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	46.20	30203	咨询费	0.30	310	资本性支出	22.95
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.50	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	1.00	31002	办公设备购置	20.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	193.41	30206	电费	5.50	31003	专用设备购置	2.95
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	9.70	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	73.39	30208	取暖费	15.40	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.90	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.74	30211	差旅费	3.65	31008	物资储备	
30113	住房公积金	88.86	30212	因公出国（境） 费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护） 费	45.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	3.49	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	41.12	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	7.66	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	16.47	30217	公务接待费	0.34	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役） 费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	8.45	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	8.53	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	44.50	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	3.50	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	2.90	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	4.79	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.50	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	65.64			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	2.93			
人员经费合计		1,426.89	公用经费合计					234.49

注 ：本表反映部门（或单位） 本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.00		1.50		1.50	0.50	1.84		1.50		1.50	0.34

注：本表反映部门（或单位） 本年度“三公 ”经费支出预决算情况 。其中： 预算数为“三公 ”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数； 决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			**3.28**	**3.28**		**3.28**	
212	**城乡社区支出**		**3.28**	**3.28**		**3.28**	
21208	**国有土地使用权出让收入安排的支出**		**3.28**	**3.28**		**3.28**	
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		3.28	3.28		3.28	

注：本表反映部门（或单位） 本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款
支出决算表

公开 09 表

编制单位：隆尧县市场监督管理局　　2020 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位） 本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况 。本部门（或单位） 本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。